**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Пермь | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

Акционерное общество «Микрофинансовая компания предпринимательского финансирования Пермского края», именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице исполняющего обязанности генерального директора Травниковой Ольги Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и Некоммерческая организация «Чайковский фонд предпринимательства»**,** именуемое в дальнейшем «Агент», в лице директора Анисимовой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о следующем:

## ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

В соответствии с условиями настоящего Договора Агент по поручению Принципала за вознаграждение обязуется привлекать субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых (далее – Клиент) для подачи ими документов, необходимых для рассмотрения Принципалом заявления (заявлений) Клиента на предоставление микрозайма (далее – пакет документов), оказывать содействие Клиентам при оформлении и подаче пакета документов, привлекать физических и юридических лиц для заключения договоров купли-продажи или аренды (если Реестром непрофильных активов Принципала аренда предусмотрена, как способ реализации непрофильного актива) непрофильных активов Принципала, оказывать иные услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

## ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА СТОРОН

* 1. Агент принимает на себя следующие обязательства:
     1. привлекать Клиентов для подачи пакета документов, необходимого для предоставления микрозаймов;
     2. консультировать клиентов о видах микрозаймов, порядке их получения;
     3. проводить встречи для финансовых консультаций;
     4. участвовать в мероприятиях по продвижению услуг Принципала на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
     5. оказывать содействие Клиентам при подготовке пакета документов, отвечающего требованиям, предъявляемым Правилами предоставления микрозаймов, утвержденными АО «Микрофинансовая компания Пермского края» (далее – Правила), к заявлению на получение микрозайма, организовывать передачу пакета документов, подготовленного с участием Агента, Принципалу;
     6. предоставлять Принципалу отзыв и рекомендацию о Клиенте, если знает его лично или имеет сведения о нем, вне зависимости от характера указанных сведений. В случае наличия сведений характеризующих Клиента положительно, в тексте отзыва должна содержаться фраза «Положительный отзыв»;
     7. привлекать покупателей и арендаторов для подачи заявлений для приобретения непрофильных активов, включённых в реестр непрофильных активов Принципала, размещенный на сайте Принципала www.mfk59.ru в разделе «Продажа имущества» (далее – Реестр);
     8. для исполнения п. 2.1.7. настоящего Договора размещать объявления о реализуемых непрофильных активах Принципала на информационных досках и площадках, действующих на территории Пермского края;
     9. оказывать содействие потенциальным Покупателям при подготовке заявления на приобретение непрофильного актива Принципала, в соответствии с **Программой отчуждения непрофильных активов Принципала»** (далее – Программа) и Реестром, организовывать передачу заявления, подготовленного с участием Агента, Принципалу;
     10. по поручению Принципала, сделанному посредством направления сообщения на адрес электронной почты Агента (далее – Поручение), оказывать Принципалу дополнительные услуги, не связанные с исполнением Агентом п. 2.1.1.-2.1.9. настоящего Договора, а именно услуги:

- по осмотру имущества, передаваемого или переданного в залог Принципалу;

- по осмотру места ведения бизнеса Клиента.

Поручение, направляемое Принципалом Агенту, должно содержать предлагаемую сумму агентского вознаграждения (но не более 3 000 (трёх тысяч) рублей), информацию об адресе места ведения бизнеса Клиента или о местонахождении имущества, передаваемого или переданного в залог Принципалу, наименование и контактный телефон заявителя или заемщика, а в случае осмотра имущества, передаваемого или переданного в залог Принципалу – так же наименование (ФИО) и контактный телефон залогодателя. Агент вправе отказаться от исполнения Поручения Принципала, письменно уведомив об этом Принципала в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Поручения на электронную почту.

Агент осуществляет осмотр не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня направления Принципалом поручения на адрес электронной почты Агента.

* + 1. составлять акт выезда на место ведения бизнеса и проверки имущества, предоставляемого в залог, в порядке и по форме, установленной внутренними нормативными актами Принципала;
    2. пройти обучение по процедуре приёма пакета документов посредством участия и вебинаре или очного обучения;
    3. ознакомиться с **Программой и** Реестром, размещенными на сайте Принципала www.mfk59.ru в разделе «Продажа имущества»;
    4. предоставлять Принципалу Акт сдачи-приема услуг об исполнении Агентом настоящего Договора (по форме согласно приложению 1 к настоящему договору) не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

При составлении акта учитываются только:

- пакеты документов, зарегистрированные в электронных журналах регистрации заявлений на получение микрозаймов (регистрация осуществляется в случае соответствия пакета документов требованиям к заявлениям на получение микрозайма, установленным Правилами), рассмотренные Комиссией по предоставлению микрозаймов Принципала, по которым принято решение о предоставлении Клиенту микрозайма;

- заявления на заключение договоров купли-продажи или аренды непрофильного актива, на основании которых заключен договор купли-продажи или аренды непрофильного актива;

- акты выезда на место ведения бизнеса и проверки имущества, составленные в порядке и по форме, установленной внутренними нормативными актами Принципала.

* + 1. при оказании при подготовке документов Клиентам платных услуг необходимых для подачи пакета документов оповестить об этом Принципала до начала оказания услуг Клиенту с отражением их стоимости.
    2. При исполнении обязательств соблюдать нормы Федерального закона от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации (утв. Банком России 22 июня 2017 г.), Базового стандарта совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке (утв. Банком России, протокол N КФНП-2 от 19 января 2023 г.), и иные нормативно-правовые акты, в том числе принимаемые Агентом, регламентирующие деятельность в сфере предоставления микрозаймов, не нарушать права Клиентов, предоставленные им действующим законодательством.

Принципал обязуется:

* + 1. предоставить Агенту всю необходимую информацию по микрозаймам, предлагаемым Принципалом в соответствии с Правилами (процентные ставки, сроки, требования к пакету документов, и финансовому положению заемщика и пр.), а также процедурам и порядкам передачи необходимой для исполнения настоящего договора документации.
    2. в течение трех рабочих дней со дня регистрации пакета документов, в подготовке и сдаче которой участвовал Агент, информировать Агента о регистрации пакета документов в электронном журнале регистрации заявлений на получение микрозаймов (далее – журнал). Информирование осуществляется посредством направления сообщения на электронный адрес Агента.
    3. в течение десяти рабочих дней со дня рассмотрения заявления о предоставлении микрозайма, подготовку и передачу пакета документов по которому организовывал Агент, извещать о принятом решении Агента;
    4. подписывать Акт приема-сдачи услуг об исполнении Агентом настоящего Договора не позднее 10-ти рабочих дней с момента его получения или предоставлять мотивированный отказ.
    5. выплачивать Агенту вознаграждение в порядке в объеме, указанном в разделе 3 настоящего Договора.

## РАЗМЕР ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

* 1. Размер агентского вознаграждения рассчитывается следующим образом:
     1. Расчеты между Сторонами осуществляются на основании Приложения №2 к настоящему Договору и утвержденного Акта (Приложение №1 к Настоящему договору).
     2. Размер агентского вознаграждения определяется в соответствии с Приложением №2 к настоящему Договору.
     3. Размер агентского вознаграждения выплачиваемого Принципалом за осмотр одного места ведения бизнеса / одного предмета залога, осуществленный в соответствии с п. 2.1.10. настоящего Договора, определяется Принципалом в Поручении, направляемом Агенту.

Агентское вознаграждение включает в себя все расходы, возникшие у Агента в процессе исполнения настоящего Договора в полном объеме, в том числе расходы на приобретение расходных материалов, транспортные расходы, иные расходы Агента, связанные с исполнением настоящего договора.

Подтверждением участия Агента при подготовке (оказание содействия при подготовке пакета документов) Клиентом пакета документов и передаче её Принципалу является подпись Агента на первом листе заявления-анкеты на получение микрозайма (фамилия, инициалы Агента, дата, подпись).

Подтверждением осмотра места ведения бизнеса и осмотра имущества, передаваемого в залог, является акт выезда на место ведения бизнеса и проверки имущества, предоставляемого в залог, составленный Агентом, с приложением фотоотчета.

Подтверждением привлечения Покупателя для покупки непрофильного актива Принципала, является подпись Агента на первом листе заявления на приобретение непрофильного актива Принципала (фамилия, инициалы Агента, дата, подпись).

Акт выезда на место ведения бизнеса и проверки имущества, предоставляемого в залог, составленный с нарушением правил, установленных локальными нормативными актами Принципала, не рассматривается Принципалом как доказательство осмотра Агентом залога или места ведения бизнеса Клиента, соответствующее п. 3.4. настоящего Договора.

При отсутствии доказательств, указанных в п. 3.3., 3.4., 3.5. настоящего Договора, услуги Агента не подлежат оплате Принципалом.

Агентское вознаграждение оплачивается за каждый пакет документов в однократном размере вне зависимости от количества заявок, содержащихся в заявлении-анкете, запрашиваемой или предоставляемой суммы микрозайма.

Принципал перечисляет Агенту вознаграждение в течение 7 банковских дней со дня утверждения Акта приема-сдачи услуг Агента посредством перечисления денежных средств на счет Агента.

Порядок расчетов, указанный в Приложении №2, может быть изменен Принципалом в одностороннем порядке путем направления уведомления Агенту не позднее чем за 1 (один) месяц.

Общая предельная цена настоящего Договора (далее – предельная цена Договора) не может превышать 100 000 (Сто тысяч) рублей 00 копеек.

## СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

* 1. Настоящий Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует до 31.12.2023 г.

Любое изменение и дополнение договора может быть внесено лишь с письменного согласия обеих Сторон, что оформляется дополнительным соглашением, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

Настоящий Договор сохраняет свою силу до момента исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

Каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор при условии письменного уведомления другой Стороны не менее чем за 10 дней до планируемой даты расторжения.

Настоящий Договор и все вытекающие из него обязательства прекращаются в следующих случаях:

* + 1. по обоюдному согласию Сторон;
    2. по истечении срока действия настоящего Договора, определенного Сторонами в пункте 4.1 настоящего Договора.
    3. в соответствии с п. 4.4. настоящего Договора;
    4. в случае если общая стоимость оказанных по Договору услуг за весь период его действия будет равна или превысит 100 000 (сто тысяч) рублей.

## ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Стороны не вправе передавать полностью или частично свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

За нарушение Агентом пунктов 2.1.15., 2.1.16 настоящего договора Принципал имеет право требовать от Агента выплаты штрафа в размере 700 рублей за каждый выявленный случай.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Агентом обязанностей, предусмотренных условиями настоящего Договора Принципал вправе потребовать от Агента возмещения убытков, причиненных вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения условий договора, в том числе сумму штрафов, наложенных на Принципала надзорными и контролирующими органами, неустойки, убытков, связанных с предоставлением Агентом недостоверной информации Клиентам о видах микрозаймов, порядке их получения.

## ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ОСВОБОЖДАЮЩИЕ СТОРОНЫ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

* 1. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение будет являться следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия, а также война, военные действия, блокада, акты и действия государственных органов, находятся вне контроля Сторон, возникшие после заключения настоящего договора.

## СПОРЫ И РАЗНОГЛАСИЯ

* 1. Все споры и разногласия, возникшие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения порядка, прекращения или недействительности подлежат урегулированию Сторонами путем переговоров.

В случае не достижения согласия между Сторонами, все споры, разногласия или требования подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в суде по месту нахождения Принципала.

## ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

* 1. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон).
  2. Настоящим Агент подтверждает, что ознакомлен со следующими нормативными актами, в том числе локальными нормативными актами Принципала:
     1. Базовый Стандарт защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденный Банком России 22 июня 2017г.;
     2. Стандарт работы Акционерного общества «Микрофинансовая компания предпринимательского финансирования Пермского края» по реализации микрозаймов (приказ №20 от 25.02.2022г.)
     3. Инструкция по работе с обращениями получателей финансовых услуг микрозаймов (приказ №21 от 25.02.2022г.);
     4. Положение о защите персональных данных (приказ №59/1 от 15.09.2022г.);
     5. Политика в отношении обработки персональных данных (приказ №59/1 от 15.09.2022г.);
     6. Положение о коммерческой тайне в АО «Микрофинансовая компания Пермского края» (приказ №16 от 08.04.2014г., в редакции приказа №47 от 02.07.2018г.);
     7. Кодекс этики и служебного поведения работников в АО «Микрофинансовая компания Пермского края» (приказ №20 от 18.05.2015г.).

## АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Принципал:  **Акционерное общество  «Микрофинансовая компания предпринимательского  финансирования Пермского края»** | Агент: |
| Адрес: 614096, г. Пермь, ул. Ленина, 68, офис 307.  Тел.(342) 207-60-57. E-mail: [**info@pcrp.ru**](mailto:info@pcrp.ru).  ИНН 5902198365, КПП 590201001  Р/с № 40601810403000000002  в Операционный офис «Пермский» Приволжского филиала Публичного акционерного общества «Промсвязьбанк»(ОГРН 1027739019142, БИК 042202803, к/с 30101810700000000803) | ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Реквизиты для перечисления:  номер счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Исполняющий обязанности генерального директора |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Травникова О.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1 к агентскому договору   
№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

ФОРМА

## Акт по агентскому договору № \_\_\_\_ от «\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. за период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г

|  |  |
| --- | --- |
| г. Пермь | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

Акционерное общество «Микрофинансовая компания предпринимательского финансирования Пермского края», именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице временно исполняющего обязанности генерального директора Травниковой Ольги Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, с одной стороны, и НО «Чайковский фонд предпринимательства», именуемое в дальнейшем «Агент», в лице директора Анисимовой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о том, что Агент сдал, а Принципал принял проделанную в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. работу:

* 1. выполненную в соответствии с п. 2.1.5. Агентского договора:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регистрационный номер пакета документов в журнале регистрации заявок | Дата регистрации | Дата рассмотрения заявки Комиссией по предоставлению микрозаймов | Наименование (ФИО) Клиента | Агентское вознаграждение |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | | | |  |

* 1. выполненную в соответствии с п. 2.1.7. Агентского договора:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и средства идентификации непрофильного актива | Дата договора купли-продажи, аренды, дата регистрации перехода права собственности | Наименование (ФИО) покупателя, арендатора | Агентское вознаграждение |
|  |  |  |  |  |
| Итого: | | | |  |

* 1. выполненную в соответствии с п. 2.1.10. Агентского договора:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид услуги | Наименование (ФИО) Клиента / залогодателя | Место осмотра (адрес места ведения бизнеса или местонахождения имущества) | | Дата осмотра | Агентское вознаграждение |
|  | осмотр имущества, передаваемого в залог / осмотр места ведения бизнеса |  |  | |  |  |
| Итого: | | | |  | | |
| Принципал: Акционерное общество  «Микрофинансовая компания предпринимательского  финансирования Пермского края» | | | | Агент: | | |
| Исполняющий обязанности генерального директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.В. Травникова | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

Приложение 2 к агентскому договору   
№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

**Порядок расчета вознаграждения**

1. Вознаграждение Агента за выполненные агентские поручения выплачиваются Принципалом Агенту согласно разделу 3 настоящего Договора.
2. Ставки вознаграждения за одобренную Заявку Клиента на получение микрозайма, привлеченного Агентом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество одобренных заявок на получение микрозайма в отчетном месяце, ед. | Размер вознаграждения за каждую одобренную заявку | | | |
| Новый клиент | | | Любой повторный клиент |
| «Стартовый» | «Льготный Экспресс» / «Приоритетный» / «Антикризисный» / "Подакцизный" | «Самозанятый» |
| 1-3 | 7 000 | 5 000 | 3 000 | 1 000 |
| 4-6 | 8 000 | 6 000 | 3 000 | 2 000 |
| 7 и больше | 9 000 | 7 000 | 3 000 | 2 500 |

1. Размер вознаграждения за одного привлеченного Агентом покупателя или арендатора, с которым Принципал заключил договор купли-продажи или аренды непрофильного актива, подготовку и передачу заявления на приобретение непрофильного актива которого, организовывал Агент – составляет 1 000 (одна тысяча) рублей.

3.1 Агентское вознаграждение за привлеченного покупателя или арендатора оплачивается Принципалом:

- в случае продажи непрофильного актива, являющегося недвижимым имуществом – после регистрации в органах Росреестра переход права собственности на непрофильный актив на Покупателя;

- в случае продажи непрофильного актива, являющегося автотранспортом, - документ, подтверждающий регистрацию договора купли-продажи в органах ГИБДД;

- в иных случаях – после заключения договора купли-продажи или аренды непрофильного актива.